



B2 ALLGEMEIN

SCHREIBEN



ALMANCA

ÖĞRENMEK

ZOR DEĞİL



**ALMANCA ÖĞRENMEK
ZOR DEĞİL**

EĞİTMEN: HACI AHMET ALTINER



ENGLISH

- C2** telc English C2
- C1** telc English C1
- B2-C1** telc English B2-C1 Business
telc English B2-C1 University
- B2** telc English B2
telc English B2 School
telc English B2 Business
telc English B2 Technical
- B1-B2** telc English B1-B2
telc English B1-B2 School
telc English B1-B2 Business
- B1** telc English B1
telc English B1 School
telc English B1 Business
telc English B1 Hotel and Restaurant
- A2-B1** telc English A2-B1
telc English A2-B1 School
telc English A2-B1 Business
- A2** telc English A2
telc English A2 School
- A1** telc English A1
telc English A1 Junior

ITALIANO

- B2** telc Italiano B2
- B1** telc Italiano B1
- A2** telc Italiano A2
- A1** telc Italiano A1

PORTUGUÊS

- B1** telc Português B1

JĘZYK POLSKI

- B1-B2** telc Język polski B1-B2 Szkoła

DEUTSCH

- C2** telc Deutsch C2
- C1** telc Deutsch C1
telc Deutsch C1 Beruf
telc Deutsch C1 Hochschule
- B2-C1** telc Deutsch B2-C1 Beruf
telc Deutsch B2-C1 Medizin
telc Deutsch B2-C1 Medizin
Fachsprachprüfung
- B2** telc Deutsch B2+ Beruf
telc Deutsch B2 Medizin
Zugangsprüfung
telc Deutsch B2
- B1-B2** telc Deutsch B1-B2 Beruf
telc Deutsch B1-B2 Pflege
- B1** telc Deutsch B1+ Beruf
Zertifikat Deutsch
Zertifikat Deutsch für
Jugendliche
- A2-B1** Deutsch-Test für Zuwanderer
- A2** telc Deutsch A2+ Beruf
Start Deutsch 2
telc Deutsch A2 Schule
- A1** Start Deutsch 1
telc Deutsch A1
für Zuwanderer
telc Deutsch A1 Junior

TÜRKÇE

- C1** telc Türkçe C1
- B2** telc Türkçe B2
telc Türkçe B2 Okul
- B1** telc Türkçe B1
telc Türkçe B1 Okul
- A2** telc Türkçe A2
telc Türkçe A2 Okul
telc Türkçe A2 İlkokul
- A1** telc Türkçe A1

ESPAÑOL

- B2** telc Español B2
telc Español B2 Escuela
- B1** telc Español B1
telc Español B1 Escuela
- A2-B1** telc Español A2-B1 Escuela
- A2** telc Español A2
telc Español A2 Escuela
- A1** telc Español A1
telc Español A1 Escuela
telc Español A1 Júnior

FRANÇAIS

- B2** telc Français B2
- B1** telc Français B1
telc Français B1 Ecole
telc Français B1
pour la Profession
- A2** telc Français A2
telc Français A2 Ecole
- A1** telc Français A1
telc Français A1 Junior

РУССКИЙ ЯЗЫК

- B2** telc Русский язык B2
- B1** telc Русский язык B1
- A2** telc Русский язык A2
- A1** telc Русский язык A1

اللغة العربية

- B1** telc اللغة العربية B1

1. DENEME SINAVI TÜRKÇE

Sinava Hazırlık

B2

ÜBUNGSTEST 1 DEUTSCH

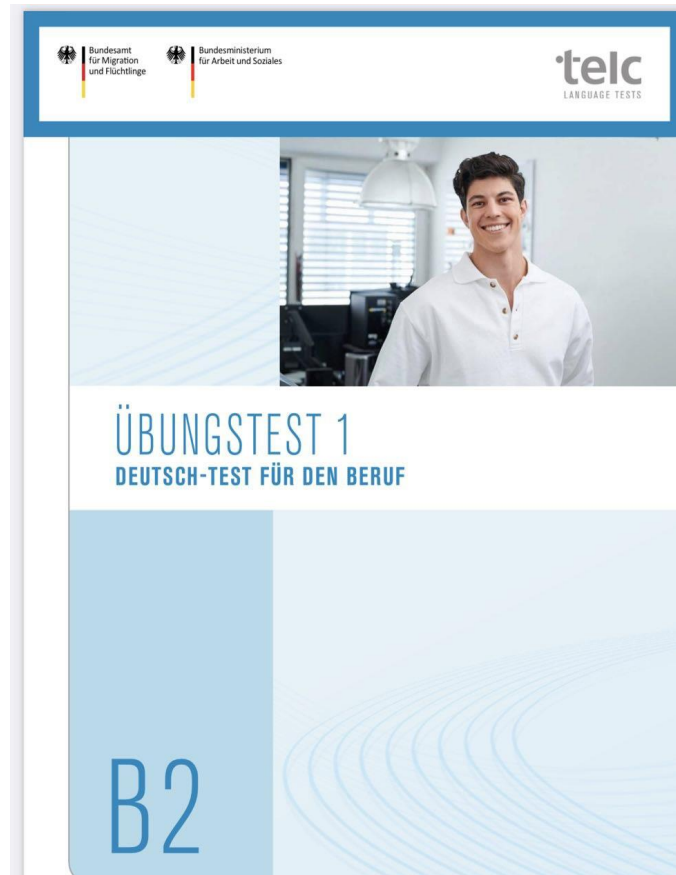
Prüfungsvorbereitung

B2

Überarbeitete Auflage
2019

g.a.s.t. (DTZ)

Deutsch-Test für Zuwanderer



C2	Goethe-Zertifikat C2: GDS
C1	Goethe-Zertifikat C1
B2	Goethe-Zertifikat B2 (for adults and adolescents)
B1	Goethe-Zertifikat B1 (for adults and adolescents)
A2	Goethe-Zertifikat A2 Goethe-Zertifikat A2 Fit in Deutsch (for adolescents)
A1	Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1 Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1 (for adolescents)

C2

telc Deutsch C2

C1

telc Deutsch C1

telc Deutsch C1 Beruf

telc Deutsch C1 Hochschule

B2-C1

telc Deutsch B2-C1 Beruf

telc Deutsch B2-C1 Medizin

telc Deutsch B2-C1 Medizin
Fachsprachprüfung

B2

telc Deutsch B2+ Beruf

telc Deutsch B2 Medizin
Zugangsprüfung

telc Deutsch B2

B1-B2

telc Deutsch B1-B2 Beruf

telc Deutsch B1-B2 Pflege

B1

telc Deutsch B1+ Beruf

Zertifikat Deutsch

Zertifikat Deutsch für
Jugendliche



Bundesamt
für Migration
und Flüchtlinge



Bundesministerium
für Arbeit und Soziales

telc
LANGUAGE TESTS



ÜBUNGSTEST 1

DEUTSCH-TEST FÜR DEN BERUF

B2

telc
LANGUAGE TESTS



ÜBUNGSTEST 1

DEUTSCH

Prüfungsvorbereitung



B2



B2 allgemein

B2 Allgemein gecme oranı %60 tir.

Mündlich bölümü %60

Schriftliche bölümü %60

(Her bölümden %60 zorunludur.)

Mündlich ve Schriftliche bölümleri bagimsizdir. Birinden gecerseniz, gectiginiz bölüme **bir yıl girmezsiniz.**

Bu süre icinde istediginiz kadar sinav hakkiniz vardır.

	Subtest	Aufgabe	Punkte	Punkte max.	Gewichtung
Schriftliche Prüfung	1 Leseverstehen				
	Teil 1	1-5	25		
	Teil 2	6-10	25	75	25%
	Teil 3	11-20	25		
	2 Sprachbausteine				
	Teil 1	21-30	15	30	10%
	Teil 2	31-40	15		
	3 Hörverstehen				
	Teil 1	41-45	25		
	Teil 2	46-55	25	75	25%
	Teil 3	56-60	25		
	4 Schriftlicher Ausdruck				
		E-Mail		45	15%
	Teilergebnis I		225	75%	
Mündliche Prüfung	5 Mündlicher Ausdruck				
	Teil 1	Über Erfahrungen sprechen	25		
	Teil 2	Diskussion	25	75	25%
	Teil 3	Gemeinsam etwas planen	25		
	Teilergebnis II		75	25%	
	Teilergebnis I (Schriftliche Prüfung)		225	75%	
	Teilergebnis II (Mündliche Prüfung)		75	25%	
	Gesamtpunktzahl		300	100%	

B2 allgemein puan

Schriftliche Prüfung toplam 225 puandır,
%60'ı **135** puan yapıyor.

Mündliche Prüfung toplam 75 puandır,
%60 ı **45** puan yapıyor.

Schriftlich ve Mündlich'ten toplam **en az 180** puan almak gerekiyor.

	Subtest	Aufgabe	Punkte	Punkte max.	Gewichtung
Schriftliche Prüfung	1 Leseverstehen				
	Teil 1	1–5	25		
	Teil 2	6–10	25	75	25 %
	Teil 3	11–20	25		
	2 Sprachbausteine				
	Teil 1	21–30	15		
	Teil 2	31–40	15	30	10 %
	3 Hörverstehen				
	Teil 1	41–45	25		
	Teil 2	46–55	25	75	25 %
	Teil 3	56–60	25		
	4 Schriftlicher Ausdruck				
	E-Mail			45	15 %
	Teilergebnis I			225	75 %

Mündliche Prüfung**5 Mündlicher Ausdruck**

Teil 1	Über Erfahrungen sprechen	25		
Teil 2	Diskussion	25	75	25 %
Teil 3	Gemeinsam etwas planen	25		
Teilergebnis II			75	25 %

Teilergebnis I (Schriftliche Prüfung)			225	75 %
Teilergebnis II (Mündliche Prüfung)			75	25 %
Gesamtpunktzahl			300	100%

	Subtest	Ziel	Aufgabentyp	Zeit
Schriftliche Prüfung	 1 Leseverstehen			90 Min.
	Teil 1	Globalverstehen	5 Zuordnungsaufgaben	
	Teil 2	Detailverstehen	5 Multiple-Choice-Aufgaben	
	Teil 3	Selektives Verstehen	10 Zuordnungsaufgaben	
	 2 Sprachbausteine			
	Teil 1	Grammatik	10 Multiple-Choice-Aufgaben	
	Teil 2	Lexik	10 Zuordnungsaufgaben	
	 3 Hörverstehen			ca. 20 Min.
	Teil 1	Globalverstehen	5 Richtig-Falsch-Aufgaben	
	Teil 2	Detailverstehen	10 Richtig-Falsch-Aufgaben	
	Teil 3	Selektives Verstehen	5 Richtig-Falsch-Aufgaben	
	 4 Schriftlicher Ausdruck			30 Min.
		Schreiben einer halbformellen E-Mail		

270–300 Punkte

sehr gut

240–269,5 Punkte

gut

210–239,5 Punkte

befriedigend

180–209,5 Punkte

ausreichend

0–179,5 Punkte

nicht bestanden

Schriftlicher Ausdruck

4. BÖLÜM Schriftlicher Ausdruck

Yazılı anlatım-Yazılı ifade- Schreiben / 30 Min.

- **Schreiben puani 45 puandır. (Süre 30 dk.) Bu gercekten yüksek bir puan.**
- **Schreiben için de sınavdan önce belli mektup kaliplarini ezberlemelisiniz; böylelikle spontan yazamayacaginiz bir çok B2 kalibini mektupta gecirmis olursunuz.**
- **Genelde mündlich hocalari Schreiben‘lari okudugu icin bu bölümden iyi puan almak mündlich icin iyi bir önyargi olusturacaktır.**

Schriftlicher Ausdruck

Önce iki görevden hangisi üzerinde yazmak istediđinizi seçiniz:

Görev A (bilgi talebi)

veya

Görev B (şikayet).

Yarı resmi E-posta* (minimum 150 kelime).

*** Yarı resmi bir e-posta, resmi bir e-postadan biraz daha konuşma diline ait olabilir. Ancak resmi bir mektupla aynı özelliklere sahiptir.**

Schriftlicher Ausdruck

Wählen Sie zuerst zwischen **Aufgabe A** und **Aufgabe B**.

Entscheiden Sie schnell, denn die zur Verfügung stehende Zeit ist begrenzt auf 30 Minuten!

Aufgabe A: Bitte um Informationen

oder:

Aufgabe B: Beschwerde

Die Aufgaben finden Sie auf den Seiten 19 und 20.

Übertragen Sie diese Nummer auf den
Antwortbogen S30, S. 5:

0 0 0 7 8 9

Testversion

Wenn Sie diese Nummer nicht übertragen,
wird Ihre Prüfung nicht ausgewertet.

Schriftlicher Ausdruck

Schriftlicher Ausdruck, Aufgabe A

In der Zeitung lesen Sie folgende Anzeige:

Secura Versicherungen AG

Alle 4 Sekunden passiert in Deutschland ein Unfall – davon 71 % in der Freizeit und im Haushalt. Sollte Ihnen etwas zustoßen, bietet Ihnen unsere Unfallversicherung Schutz vor finanziellen Risiken. Nur mit einer privaten Unfallversicherung sind Sie auch in Ihrer Freizeit abgesichert. Weltweit und rund um die Uhr!

Unsere Basis-Leistungen

- Unfallrente in vereinbarter Höhe
- Kostenübernahme bei Spezialbehandlungen (auch im Ausland)
- Kostenübernahme für erforderliche Umbaumaßnahmen in Haus/Wohnung

Vorteile der Secura Versicherungen AG

- umfangreiche Leistungen zu einem fairen Preis
- individuelle Beitragshöhe je nach Beruf/Hobbys
- weltweiter Schutz – 365 Tage und rund um die Uhr
- exklusive Extraleistungen
- Rabatt-Möglichkeiten – besonders für Familien

kundenservice@secura-versicherungen.net

Sie möchten eine Unfallversicherung abschließen und haben noch Fragen. Sie treiben risikoreichen Sport und reisen auch gerne alleine. Biten Sie in einem Schreiben an die Secura Versicherungen AG um mehr Informationen.

Behandeln Sie darin entweder

a) drei der folgenden Punkte

oder

b) zwei der folgenden Punkte und einen weiteren Aspekt Ihrer Wahl.

- Legen Sie dar, welchen Sport Sie treiben und wie gefährlich das ist.
- Beschreiben Sie Ihre Pläne für zukünftige Reisen und welche Risiken damit evtl. verbunden sind.
- Erläutern Sie, welche Leistungen Sie sich wünschen.
- Stellen Sie weitere Fragen zu den Leistungen.

Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, einen passenden Betreff, eine passende Anrede, Einleitung und einen passenden Schluss.

Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.

Übertragen Sie diese Nummer auf den
Antwortbogen S30, S. 5:

0 0 0 7 8 9

Testversion

Wenn Sie diese Nummer nicht übertragen,
wird Ihre Prüfung nicht ausgewertet.

Schriftlicher Ausdruck

Schriftlicher Ausdruck, Aufgabe B

Lesen Sie folgende Werbeanzeige:

Jugendcamp Silberstrand

Der Urlaubsspaß für junge Leute

Urlaubsspaß mit internationalem Flair für junge Leute (17–25 Jahre) an einem der herrlichsten deutschen Ostseestrände: komfortable Wohnstudios für jeweils zwei Gäste. Jede Menge Spaß und Action erwarten euch: Beachball, Fußball, Volleyball, Surfen, Segeltouren, Wandern und am Abend tolle Strandpartys mit Livemusik und internationalen Stars in der weithin bekannten Campdisko.

Das alles gibt's für nur wenig Geld: 380 Euro pro Woche, alles inklusive. Was wollt Ihr mehr?

E-Mail: info@silberstrand.de

Sie haben im Jugendcamp Silberstrand zwei Wochen Urlaub gemacht. Leider waren Sie überhaupt nicht zufrieden. Schreiben Sie eine Beschwerde an das Camp.

Behandeln Sie darin entweder

a) drei der folgenden Punkte

oder

b) zwei der folgenden Punkte und einen weiteren Aspekt Ihrer Wahl.

- Erklären Sie, was Sie nun vom Veranstalter erwarten.
- Beschreiben Sie Ihre Erwartungen nach der Lektüre der Werbeanzeige.
- Legen Sie dar, was Sie im Camp erlebt haben.
- Beschreiben Sie, was Sie tun, falls Sie keine Antwort bekommen.

Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, einen passenden Betreff, eine passende Anrede, Einleitung und einen passenden Schluss.

Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.

BESCHWERDE

Neden BESCHWERDE (şikayet) secmelisiniz?

- Beschwerde kaliplari daha kolaydir. 1 sh ezber yeterlidir. Informationda ise yaklasik 3 sh ezber yapacaksınız.**
- Beschwerde günlük hayatta en çok karsilasacaginiz durumdur. Günümüz internet caginda artık kimse Information için firmalara yazi yazmiyor. Ama Beschwerde'nin E-Mail ile yazili yapilmasi delil acisindan her zaman gerekli.**
- Beschwerde de daha az konu vardır -%25**

Das alles gibt's für nur wenig Geld: 380 Euro pro Woche, alles inklusive.
Was wollt Ihr mehr?

E-Mail: info@silberstrand.de

Sie haben im Jugendcamp Silberstrand zwei Wochen Urlaub gemacht. Leider waren Sie überhaupt nicht zufrieden. Schreiben Sie eine Beschwerde an das Camp.

Behandeln Sie darin entweder

a) drei der folgenden Punkte

oder

b) zwei der folgenden Punkte und einen weiteren Aspekt Ihrer Wahl.

- Erklären Sie, was Sie nun vom Veranstalter erwarten.
- Beschreiben Sie Ihre Erwartungen nach der Lektüre der Werbeanzeige.
- Legen Sie dar, was Sie im Camp erlebt haben.
- Beschreiben Sie, was Sie tun, falls Sie keine Antwort bekommen.

Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, einen passenden Betreff, eine passende Anrede, Einleitung und einen passenden Schluss.

Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.

Sie haben das Bewerbungstraining besucht, waren aber nicht zufrieden.

Schreiben Sie eine Beschwerde an die Profes-Akademie, Schillerstraße 12, 57313 Neuenburg

Behandeln Sie entweder

a) mindestens drei der folgenden Punkte

oder

b) mindestens zwei der folgenden Punkte und einen weiteren Aspekt Ihrer Wahl.

- Ihre beruflichen Ziele
- welche Punkte des Kurses inhaltlich nicht Ihren Erwartungen entsprachen
- warum Sie mit dem Service unzufrieden waren
- was Ihnen an dem Kurs gefallen hat

Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, eine passende Einleitung und einen passenden Schluss. Vergessen Sie nicht Ihren Absender, die Anschrift, Datum, Betreffzeile, Anrede und Schlussformel.

Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.

BRIEF

- Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, eine passende Einleitung und einen passenden Schluss. Vergessen Sie nicht Ihren **Absender**, die **Anschrift**, **Datum**, **Betreffzeile**, **Anrede** und **Schlussformel**. Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.
- Yazmaya başlamadan önce, maddelerin uygun bir sırasını, uygun bir giriş ve uygun bir sonuç düşünün. **Gönderen** bilgilerinizi, **adresi**, **tarihi**, konu satırını, hitap kısmını ve kapanış formülünü unutmayın. En az 150 kelime yazın.

E-MAIL

- **Überlegen Sie sich vor dem Schreiben eine passende Reihenfolge der Punkte, einen passenden Betreff, eine passende Anrede, Einleitung und einen passenden Schluss. Schreiben Sie mindestens 150 Wörter.**
- **Yazmaya başlamadan önce, maddelerin uygun bir sırasını, uygun bir konu başlığını, uygun bir hitap ifadesini, giriş kısmını ve uygun bir sonuç kısmını planlayın. En az 150 kelime yazın.**

Von: haci@gmail.com

An: info@naturpur.net

E-MAIL

Beschwerde über Ihre Produkte

Sehr geehrte Damen und Herren,

als ich Ihre Anzeige las, ...

Mit freundlichen Grüßen

Haci Ahmet Altiner

Haci Ahmet Altiner

Buch Str. 24, 75350 Stuttgart

BRIEF

NaturPur Kosmetik

König Str. 12, 85540 Berlin

Beschwerde über Ihre Produkte

Stuttgart, den 21.11.2024

Sehr geehrte Damen und Herren,

als ich Ihre Anzeige las, ...

Mit freundlichen Grüßen

Haci Ahmet Altiner

imza

•1: MEKTUP SINAV KODUNU GIRIN (BU KODU GIRMEZSENİZ SIFIR ALIRSINIZ)

Übertragen Sie diese Nummer auf den
Antwortbogen S30, S. 5:

0 0 0 7 8 9

Testversion

Wenn Sie diese Nummer nicht übertragen,
wird Ihre Prüfung nicht ausgewertet.

telc
LANGUAGE TESTS

Familiennamen · Surname · Apellido · Nom · Cognome · Soyadı · Фамилия

Vorname · First Name · Nombre · Prénom · Nome · Adı · Имя

Testversion · Test Version · Version del examen · Version d'examen · Versione d'esame · Sınav sürümü · Тестовая версия

for
Raters

Rating 1

Thema verfehlt?
Wrong topic?

yes no

Aufgabe
Task

A B

I A B C D Aufgabenbewältigung
Task management

II A B C D Komm. Gestaltung
Comm. Design

III A B C D Formale Richtigkeit
Accuracy

--	--	--	--	--	--	--	--

Code Rater 1

Rating 2

Thema verfehlt?
Wrong topic?

yes no

I A B C D Aufgabenbewältigung
Task management

II A B C D Komm. Gestaltung
Comm. Design

III A B C D Formale Richtigkeit
Accuracy

--	--	--	--	--	--	--	--

Code Rater 2

telc Rating

Thema verfehlt?
Wrong topic?

yes no

I A B C D Aufgabenbewältigung
Task management

II A B C D Komm. Gestaltung
Comm. Design

III A B C D Formale Richtigkeit
Accuracy

--	--	--	--	--	--	--	--

Code telc Rater

Kriterium	A	B	C	D
I Aufgabenbewältigung	5	3	1	0
II Kommunikative Gestaltung	5	3	1	0
III Formale Richtigkeit	5	3	1	0

Mektup puanlama

B2 gut erfüllt	A	5 Puan	(15p)
B2 erfüllt	B	3 Puan	(9p)
B1	C	1 Puan	(3p)
A2 oder darunter	D	0 Puan	(0p)

Degerlendirilen bu 3 bölüm toplam puani 15 tir. Sınav sonucuna etki ederken bu puan 3 ile carpilir yani mektubun toplam puani 45'tir.

Bewertungskriterien

I. Aufgabenbewältigung

I. Görevi başarma (iş becerme)

II. Kommunikative Gestaltung

II. İletişimsel tasarım

III. Formale Richtigkeit

III. Biçimsel doğruluk

Bewertungskriterien

I. Aufgabenbewältigung (4 noktadan en az 3 noktaya deginmek, 2+1 de olur)

I. Görevi başarma

II. Kommunikative Gestaltung (Uyum, mantik/tutarlılık; uygun kelime bilgisi ile giris-gelisme ve sonuc olusturmak)

II. İletişimsel tasarım

III. Formale Richtigkeit (dilbilgisi hakimiyeti; gramer, yazım, imla ve noktalama kurallar, B2 düzeyinde gramerin kullanımı)

III. Biçimsel doğruluk

**Vielen Dank für
Ihr Interesse
und Ihre Aufmerksamkeit.**

